



画像付きメール発信専用ソフトウェア

ピクメル

ユーザーマニュアル



はじめに

この度は、「ピクメル」をお買い上げ下さりまして、誠にありがとうございます。  
これからも、よりよい製品を提供していこうと考えておりますので、今後とも弊社製品をよろしくお願いいたします。

データハウスビーグルの最新情報は、ホームページで公開しています。

<http://www.beagle.co.jp/>

## 目次

動作環境	2
インストール	3
起動方法	4
初回起動時の設定	4
使い方	
・画像ファイルを読み込む	7
・写真を撮る	9
・画像を編集する	10
・宛先を設定する	11
・件名、本文を入力する	13
・撮影予約	14
・設定	15
・ピクメルの終了	16
アンインストール	17
トラブルシューティング&テクニカルサポート	18
御注意	19

## 動作環境

### 動作環境:

- OS: 日本語版 Windows98SE/Me/2000/XP  
CPU: Celeron 300MHz 以上 (500MHz 以上推奨)  
メモリ: 64MB 以上 (256MB 以上推奨)  
サウンド: DirectSound 対応サウンドカード  
HDD: 10MB 以上の空領域  
その他: 使用時インターネットに接続でき、メールの送受信ができる環境であること。

### 写真付き送信可能機種:

- ドコモ: FOMA、iショット(25x及び505、506系)、iモード(504及び21x系のJPG対応機種)  
au: カメラ付き機種  
ソフトバンク: 写メール対応機  
(Jフォン/ボーダフォン)  
ウィルコム: JPGに対応した AirH"PHONE、H"、feelH"対応機種  
(DDIポケット)

### 対応カメラ:

Windows 標準ドライバ(WDM)完全準拠カメラ

## 御注意

- このソフトウェアは写真付きメールの送信を行うものです。メールを受信することはできませんので、受信には一般のメールソフトウェアを御利用ください。
- 携帯電話への画像送信時、受け取る機種によっては画像が汚かったり、画像が受け取れないことがあります。ソフトウェアの不良ではありません。
- シリアルナンバーは再発行しません。なくさないよう大切に保存して下さい。

## インストール

- (1)ダウンロードした「pixmail21setup.exe」をダブルクリックして下さい。ファイルが解凍され、インストールプログラムが起動します。
- (2)「インストール先の選択」ウィンドウが表示されたら、「次へ(N)>」をクリックして下さい。インストールが始まります。インストール先のフォルダを変更したい場合は、「参照(R)...」をクリックし、インストール先を変更して下さい。



- (3)「セットアップの完了」ウィンドウが表示されたら、「完了」をクリックして下さい。



## ピクメルの起動方法

[スタート]ボタンをクリックして下さい。  
「プログラム」の中の「ピクメル」をクリックし、その中の「ピクメル」をクリックして下さい。  
ピクメルが起動します。

## 初回起動時の設定

初めてピクメルを起動した場合は、以下のウィンドウが表示されます。

### シリアルNo.の入力

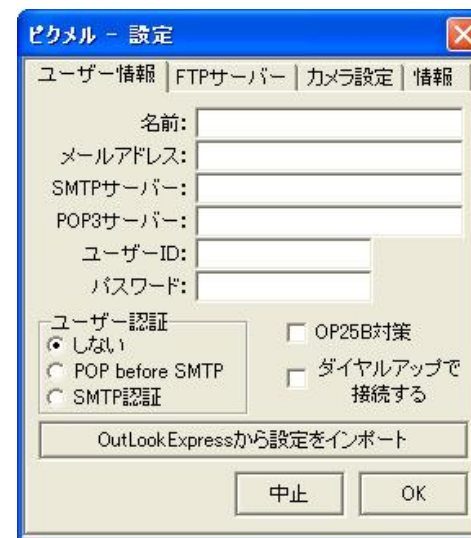


購入時に通知されたソフトウェアのシリアルNo. (ライセンスキー)を入力し、「OK」ボタンをクリックして下さい。

「中止」ボタンをクリックすると、ピクメルの起動を中止します。  
ここで入力するシリアルNo. はサーバーアクセスを行う場合にキーとなります。そのため、他の人に教えたり、他の人に知られたりしない様御注意下さい。同じシリアルNo. を他のピクメルに使われることにより、場合によってはデータが書き換えられたり、失われてしまったり、転送した画像を他の人に見られてしまう場合があります。  
シリアルNo. はソフトウェア1本に対して1つだけ対応します。そのため、再発行はいたしませんのであらかじめご了承下さい。

## ユーザー情報の設定

シリアルNo. を入力すると、以下のウィンドウが表示されますので、メールに関する情報を設定して下さい。



### メーラーとして Outlook Express をお使いの場合

ピクメルは、Outlook Express の設定を読み込むことができます。

「Outlook Express から設定をインポート」ボタンをクリックすると、「設定をインポートしますか?」のメッセージが表示されますので、「はい」ボタンをクリックして下さい。各項目に設定が入力されます(「いいえ」ボタンをクリックすると中止します)設定を確認したら「OK」ボタンを押して下さい。

複数のアカウントを登録している場合には、アカウントを選択するダイアログが表示されますので、使用したいアカウントを選択して下さい。なお、「パスワード」はインポートされませんので、プロバイダーから配布された情報を御参照の上、パスワードを設定して下さい。

「パスワード」はユーザー認証を行なわない場合は入力不要です。

## 自分で入力する場合

メールに Outlook Express をお使いでない場合は、各項目を御自分で入力する必要があります。それぞれの設定に必要な情報は、御利用のプロバイダーから配付されておりますので、そちらを御参照下さい。

SMTPサーバーには、ユーザー認証を行わないとメールを送信できないものがあります。このようなサーバーをご使用の方は、「ユーザー認証」内の「POP before SMTP」「SMTP 認証」のどちらかを選択し、POP3サーバー、ユーザーID、パスワードの各項目を入力して下さい(御使用のSMTPサーバーの形式については、御利用のプロバイダーにお問い合わせ下さい)

名前:	御自分の名前を入力して下さい。 (例: 徳川 太郎, Jirou Tokugawa など)
メールアドレス:	御自分のメールアドレスを入力して下さい。 (例: abc0123@mb.*****.ne.jp など)
SMTP サーバー:	SMTP サーバーの名前を入力して下さい。 (例: mb.*****.ne.jp 、smtp.*****.ne.jp など)

以下の項目は、ユーザー認証を行う場合に入力して下さい。

POP3 サーバー:	POP3 サーバーの名前を入力して下さい。 (例: mb.*****.ne.jp 、pop.*****.ne.jp など)
ユーザー:	POP3 認証用のユーザーIDを入力して下さい。ほとんどの場合、メールアドレスの@より左側の部分です。 (例: メールアドレスが abc0123@mb.*****.ne.jp の場合は abc0123 と入力)
パスワード:	POP3 認証用のパスワードを入力して下さい。

「Outbound Port25 Blocking」を実施しているプロバイダーで、規定以外のSMTPサーバーを使用したい場合は、「OP25B 対策」をチェックして下さい。(この場合ポート25番の代わりにポート587番が使用されます)

インターネットの接続が常時接続ではない場合は、「ダイヤルアップで接続する」をチェックして下さい。ADSL・光回線等で定額コースをご使用の場合は、チェックを外して下さい。

各項目を入力したら「OK」ボタンを押して下さい。

## 使い方

### 画像ファイルを読み込む

パソコン内にある画像ファイルを読み込むモードです。「ファイル」タブをクリックするとこのモードになります。



- ・「フォルダ」ドロップダウンリストボックス  
これまでに画像を読み込んだフォルダを選択できます。
- ・「画像選択」ボタン  
画像選択ウィンドウを開きます。
- ・「メディアを検索する」ボタン  
DCFに準拠したデジタルカメラのメディアを検索します。メディアをセットするか、デジタルカメラを接続してボタンをクリックして下さい。
- ・「フォルダを参照する」ボタン  
パソコンに保存されている画像を読み込みます。クリックするとフォルダを選択するウィンドウが開きますので、フォルダを指定して下さい。
- ・「送信済みフォルダを開く」ボタン  
送信済み画像を保存してあるフォルダから画像を読み込みます。
- ・「エクスプローラで開く」ボタン  
送信済み画像を保存してあるフォルダか、撮影予約で撮影した画像のあるフォルダをエクスプローラで開きます。

フォルダを指定すると、画像選択ウィンドウが開きます。



読み込みたい画像をダブルクリックするか、クリックして「決定」ボタンをクリックして下さい。画像選択ウィンドウが閉じ、メインウィンドウに戻ります。



選択画像が表示されていることを確認し、「次へ」ボタンをクリックして下さい。

メインウィンドウに画像ファイルを直接ドラッグ&ドロップして読み込ませることもできます。

## 写真を撮る

パソコンに接続したカメラで撮影するモードです。  
「カメラ」タブをクリックするとこのモードになります。



- ・「カメラ」ボタン  
カメラのオン / オフを切り替えます。撮影後はカメラがオフになるので、再度撮影したい時はこのボタンをクリックして下さい。
- ・「撮影」ボタン  
撮影します。
- ・「セルフタイマー」ボタン  
3 秒のセルフタイマーを設定します。
- ・「高さを含わせる」/「幅を含わせる」ボタン  
カメラの画像を、高さまたは幅一杯に合わせます。  
高さを含寄せた場合は中央部のみが表示されますが、左右の表示されない部分の画像も撮影されます。

撮影したら、「次へ」ボタンをクリックして下さい。

## 画像を編集する

送信画像の拡大縮小、回転や位置の設定ができます。



画像の位置を調整したい場合は、画像をドラッグして移動できます。

	画像を拡大・縮小します。 マウスホイール、PageUp/PageDown キーでも操作可能です。
	画像を縦もしくは横方向にちょうど収まるサイズに変更します。
	画像を90°回転します。
	画像を上下左右それぞれの辺に寄せます。 テンキーの2・4・6・8で位置の微調整ができます。
	画像を中央に配置します。

### ・画像サイズ

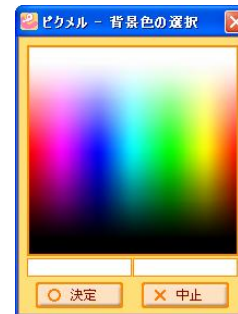
メールに添付する画像のサイズを選択します。画像サイズは120×120、132×176、240×320、ユーザー設定の4種類から選べます。ユーザー設定を選択した場合は、入力ウィンドウが開きますのでサイズを入力して下さい。

### ・画像品質

送信する画像の品質を選択します。品質が高いほど、画像ファイルのサイズが大きくなります。

### ・「背景色を変更する」

余白部分の色を選択します。クリックすると背景色選択ウィンドウが開きます。



マウスカーソルでポイントされている部分の色が下部左側の枠内に表示されます。クリックするとその色が右側の枠内に表示されます。「決定」ボタンをクリックすると、背景色がその色に変更されます。

編集が完了したら、「次へ」ボタンをクリックして下さい。

### 宛先を設定する

メールの宛先を設定します。複数の宛先に同時送信することもできます。



### ・「名前」

相手の名前を入力して下さい。または、右側の「」をクリックすると、これまでに送信した宛先が選択できます。

### ・「アドレス」

相手のメールアドレスを入力して下さい。または、右側の「」をクリックすると、これまでに送信した宛先が選択できます。

・「FTP サーバーを使用して送信する」チェックボックス 上級者向け  
画像をメールに添付せず、FTPサーバーにアップロードして画像へのURLをメールにて送信します。携帯電話ではそのURLにアクセスして画像をダウンロードします。メール添付より高画質の画像を扱えますが、FTPサーバーを用意する必要があります。

・「アドレス帳」ボタン  
アドレス帳から宛先を選択します。

・「追加」「削除」ボタン  
同時送信する宛先の追加と削除ができます。

#### アドレス帳の操作

宛先を設定する場合は、宛先をクリックして選択し、「決定」をクリックして下さい。「× 中止」をクリックすると、宛先の選択をキャンセルし、アドレス帳を閉じます。

#### 「編集」ボタン

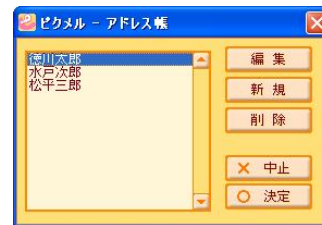
既に入力されているデータの内容を編集します。

#### 「新規」ボタン

新しいデータを入力します。

#### 「削除」ボタン

選択されているデータを削除します。



「編集」「新規」ボタンをクリックすると、データの詳細が表示されます。

#### 「名前」

名前を入力して下さい。

#### 「メールアドレス」

メールアドレスを入力して下さい。

#### 「画像サイズ」

メールに添付する画像のサイズを選択します。画像サイズは120x120、132x176、240x320、ユーザー設定の4種類から選べます。ユーザー設定を選択した場合は、入力ウィンドウが開きますのでサイズを入力して下さい。

#### 「FTPサーバーを使用して送信する」

画像をメールに添付せず、FTPサーバーにアップロードして画像へのURLをメールにて送信します。メール添付より高画質の画像を扱えますが、FTPサーバーを用意する必要があります。

同時送信の制限について  
同時送信には、幾つかの制限があります。

- ・宛先をアドレス帳から選択するか、過去に送信して履歴に残っている宛先を選択した場合のみ、同時送信が可能です。宛先を手入力した場合は、同時送信先を追加出来ません。
- ・同時送信先の画像縦横比は、宛先の画像縦横比と同じでなければなりません。(画像縦横比とは、画像の縦方向と横方向のドット数の比率です)  
(例)宛先の画像サイズが240x320の場合、132x176の宛先は追加できます。  
 $240 \div 320 = 0.75$ 、 $132 \div 176 = 0.75$
- ・送信画像サイズをアドレス帳の設定から変更することは出来ません。

#### 件名、本文を入力する

メールの件名と本文を入力します。



入力したら、「送信」ボタンをクリックして下さい。メールが送信されます。

常時接続でなく、インターネットとの接続が確立されていない場合は、ダイヤルアップ接続のダイアログが表示されますので、接続を確立させて下さい。接続が確立されると、送信が行われます。

## 撮影予約

「撮影予約」タブをクリックすると、撮影予約モードになります。撮影予約モードでは、指定した時刻から指定した間隔で撮影を行い、メールを送信します。

カメラが接続されていない場合は使用できません。

常時接続でない場合は撮影のみとなります。



### ・「名前」「アドレス」「アドレス帳」

通常の送信と同様に送信先を選択して下さい。

宛先を新規に入力することはできません。履歴またはアドレス帳から選択して下さい。

なお、画像サイズが「ユーザー設定」の場合は、132x176に変更されます。

### ・「サイズ」「品質」「高さを合わせる」「幅を合わせる」

通常の画像編集と同様に画像サイズと品質を選択して下さい。

ユーザー設定は選択できません。

### ・「撮影間隔」ドロップダウンリストボックス

撮影する間隔を選択して下さい。選択できる間隔は、5分・10分・15分・30分・1時間・2時間・4時間の7種類です。

### ・「撮影のみ」チェックボックス

撮影のみ行い、画像を送信しない場合はチェックして下さい。

撮影画像は、「ファイル」タブから「撮影予約」ボタンをクリックすると、エクスプローラで開くことができます。

### ・「撮影時刻」

撮影を開始する時刻を設定します。指定した時刻「から開始」と指定した時間が「経過後に開始」のどちらかを選択して下さい。

設定が終わったら、「次へ」をクリックして下さい。予約が始まります。

撮影予約モードでを終了させる場合は、エスケープキーを押して下さい。

撮影枚数の上限は100枚です。上限に達すると、撮影予約モードを終了します。

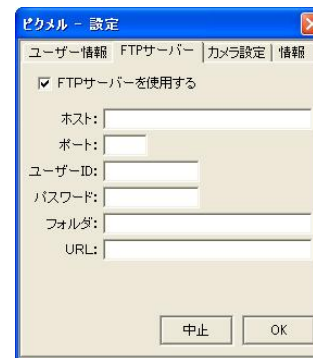
## 設定

### ・「ユーザー情報」タブ

本マニュアルの5～6ページ「ユーザー情報の設定」を御参照下さい。

### ・「FTPサーバー」タブ 上級者向け

通常より高画質の画像を送る為の設定です。



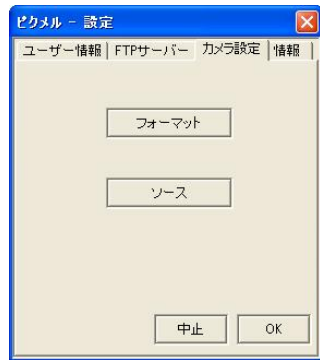
この設定を行なった上で、アドレス帳もしくは送信時の宛先設定で「FTPサーバーを使用する」をチェックしないと、FTPサーバーを使用した送信にはなりません。ご注意ください。

FTPサーバーの設置については、サポート対象外とさせていただきます。ご了承ください。

FTPサーバーを使用する:	FTPサーバーを使用する場合はチェックして下さい。チェックしないと、以降の項目は設定できません。
ホスト:	FTPサーバーのホスト名を入力して下さい。
ポート:	FTPサーバーのポート番号を入力して下さい。
ユーザーID:	FTPサーバーのユーザーIDを入力して下さい。
パスワード:	FTPサーバーのパスワードを入力して下さい。
フォルダ:	画像ファイルをアップロードするフォルダを指定して下さい。指定したフォルダは、メールを送信する前に作成しておく必要があります。
URL:	アップロードするフォルダにブラウザでアクセスする場合に使用するURLを指定して下さい。設定内容はプロバイダー業者によって異なりますので、御利用のプロバイダーからの設定資料を参照して下さい。

## ・「カメラ設定」タブ

USBカメラの設定を呼び出します。



フォーマット: 画像形式等の設定を行います。

ソース: 画質の調整などを行います。

ここで表示されるウィンドウは、カメラに添付されるドライバによって異なります。詳細はカメラの説明書を参照してください。

## ・「情報」タブ

「ピクメル」の著作権情報が表示されます。

各種設定が終了したら「OK」ボタンをクリックしてください。設定が保存され、メインウィンドウに戻ります。

中止したい場合は「中止」ボタンをクリックしてください。「中止しますか？」のメッセージが表示されますので、「はい」ボタンをクリックすると設定を保存せずに、メインウィンドウに戻ります。（「いいえ」ボタンをクリックすると、設定の続きに戻ります）

## ピクメルの終了

- ・メインウィンドウの「終了」ボタンをクリックしてください。
- ・「終了しますか？」のメッセージが表示されますので、「はい」ボタンをクリックしてください。ピクメルが終了します（「いいえ」ボタンをクリックすると、終了せずにメインウィンドウに戻ります）

## アンインストール

[スタート]ボタンをクリックして下さい。  
「プログラム」の中の「ピクメル」をクリックし、その中の「ピクメルのアンインストール」をクリックして下さい。  
画面の指示に従ってアンインストールを行って下さい。

ピクメルをアンインストールすると、ピクメルがインストールされていたフォルダに下記のファイルとフォルダが残ります。

- ・アドレス帳
- ・送信先履歴
- ・読込フォルダ履歴
- ・設定
- ・送信済画像フォルダ
- ・撮影予約画像フォルダ

これらが不要な場合は、ピクメルがインストールされたフォルダを削除して下さい。  
インストールされたフォルダは、デフォルトでは "C:\Program Files\PixMail" です。

上記のファイルを残しておいた場合は、再度ピクメルをインストールすれば、以前と同じ環境で使用できます。

## トラブルシューティング&テクニカルサポート

トラブルシューティングと現在までに発生したユーザーサポートの内容は、ピクメルユーザー様専用のホームページ(<http://www.pixmail.jp/info/>)に掲載しております。弊社に御連絡頂く前にぜひ一度御覧下さい。但し、特定のお客さまがお使いのPCでしか起こらないような、極めて汎用性の低い障害や、他のソフトウェアとのコンフリクトといった使用環境に起因する障害については掲載しておりません。

どのような操作を行っても正常に動作しないという場合、サポートで対応させて頂いております。

### ・e-mail の場合

trouble@beagle.co.jp

これ以外のアドレスに送信された場合、対応が遅れてしまう可能性も考えられますので、かならず上記のアドレスにお願い致します。  
メールはテキスト形式でお送りください。

### ・ファックスの場合

011-896-5836 (24時間受け付け)

番号を御間違えになりませんよう御注意下さい。

### ・封書の場合

〒004-0041

札幌市厚別区大谷地東3丁目 - 2 - 1 ターミナルハイツ大谷地605  
データハウスビーグル サポート係

本ソフトウェアは、複数の機種で正常動作することを確認してから出荷されています。簡単に発見できる部分に明らかな動作障害が発生する場合には、お客さまがお使いのパソコンの状態が大きく関わっていると予想されます。そのため、コンピュータの状態を詳しくお教え頂かなければ、弊社にて症状を確認することができません。サポートを御依頼される場合は、まず、以下についてまとめて下さい。

1. お手持ちの機種のメーカー、型番、CPU、クロック周波数、使用 OS、メモリ容量、ハードディスク空き容量、グラフィックチップ、ビデオメモリなど、ご使用機のスペック
2. ご使用のプロバイダ、回線種別(ADSL、光回線など)、メールアドレスなどのインターネット接続環境
3. 症状の詳細。止まるのか、エラーメッセージが出て終了するのか、ひとりでに終了してしまうのか。そのときの画面の状況、および、PCの状態。

特定の機種のみでしか症状が発生しない場合は、弊社ではサポートできず、ハードメーカーのサポートを受けて頂くこともあり得ます。あらかじめご了承下さい。また、OSの操作がわからない、PCの機種による特有の操作等についてはサポートいたしかねますので、このような場合にも各製造メーカーの方へお尋ね下さい。

なお、サポートの御依頼を頂いた場合、既に同じ症状が報告されている場合を除き、その場で症状を解決できることはまれです。弊社にてお客さまと同様の症状を再現するところから原因究明に取りかかりますので、返答が出るまでには通常2日ほどかかります。弊社で症状が発生しない場合には、もっと長い時間がかかることもあります。3日以上お待たせする場合は、弊社よりその旨の御連絡をさせていただきます。

ファクス番号を御通知の方で、一般の電話と切り替えの場合は、ファクスを送信してもよい時間帯を御連絡下さい。サポートが混み合っている場合弊社から深夜にファクスが送られ、御迷惑をおかけする可能性があります。

弊社よりお客さまへお電話での返答は致しておりません。

サポートの結果はe-mailまたはファクス、封書等の文書で行っております。

### 御注意

本マニュアルの一部または全部を著作権者の許可なく複製または転載することはできません。

「ピクメル」および「PIXMAIL」の商標権、ソフトウェア著作権は、株式会社徳川システムが保有しています。

「ピクメル」は株式会社徳川システムの商標登録出願中の商標です。

本マニュアル中、Windowsはマイクロソフト社の商標です。その他の商号、商品名は各社の商号、商標、または登録商標です。

# PIXMAIL

## <制作・発売元>

データハウス ビーグル

〒004-0041

札幌市厚別区大谷地東3丁目2 - 1 ターミナルハイツ大谷地605

(株)徳川システム

(ホームページ <http://www.beagle.co.jp/>)

(ピクメル専用ホームページ <http://www.pixmail.jp/>)

## <著作権表示>

ピクメル:ユーザーマニュアル

(C)2006 DataHouse Beagle,a division of Tokugawa system Inc.



DataHouse Beagle,a division of Tokugawa system Inc.

株式会社 徳川システム